

GiGiGi - rider

Vous allez accueillir une équipe de 4 personnes :
3 MUSICIEN.NES

Teresa Bertoni (voix, guitare, sampler, composition)
Anna Bouchet (Clarinette basse, voix, guitare sèche, composition)
Matteo Stefani (batterie, noise box, voix, composition)

1 TECHNICIEN SON
Clément Sbaffe

/////////
CONTACTS

Pour toutes questions ou remarques, merci de vous adresser à :
Régie de tournée et booking : Terri / teresasusanna54@gmail.com / 07 66 79 92 43 ou Anna
07 50 84 95 18
Technique son : Clément Sbaffe / clement.sbaffe@gmail.com / 06 75 28 75 07

1- ARRIVÉE

Les horaires d'arrivées et de balances seront définis entre l'organisateur et la/le technicien son Clément .

2- INSTALLATION & BALANCES

La durée des balances durera 2h (hors montage backline si le groupe évolue en autonomie).
Si, par suite d'un problème technique et/ou de matériel et/ou de retard dans les transports, ou pour toute autre raison imprévue, les balances ne pouvaient se dérouler normalement à l'heure convenue, celles-ci seraient repoussées en conséquence et sa durée laissée à la seule appréciation.

3- HÉBERGEMENT

L'organisateur prendra à sa charge, si la localisation du concert l'impose, l'hébergement des artistes et technicien (se référer au contrat en fonction du nombre de personnes présentes) le soir du concert, dans un lieu proche de ce dernier et convenu à l'avance avec la chargée de booking.

4 - LOGES

L'organisateur s'engage à assurer la sécurité du groupe et de son matériel. Il tient en cela à la disposition du groupe 1 loge pour 4 personnes consistant en un espace privé où s'asseoir, se restaurer, déposer les affaires personnelles, ainsi que des toilettes privatives et deux

miroirs minimum.

5- CATERING - REPAS

Devront être mis à disposition par l'organisateur :

- 4 repas, parmi ces 4 repas, 1 est végétarien et 1 sans porc.

Repas de type "locavore" : on privilégie des produits issus d'une production locale.

- eau sur scène (éviter les bouteilles en plastique si possible)

L'horaire du repas sera défini en concertation avec le/la régisseur.euse en fonction de l'horaire de la représentation.

6- FICHE TECHNIQUE ET SON

Voir fiche technique jointe.

Le cas échéant, l'organisateur s'engage par retour de mail à faire parvenir ses fiches techniques son, lumière et lieux.

Seront convenus en amont du concert le matériel mis à disposition par l'organisateur et celui apporté par le groupe (contact groupe : Clement).

Si vous avez le moindre doute concernant une location de matériel, merci de contacter Terri ou Anna pour en discuter avec elles.

L'organisateur s'engage également à assurer la présence d'un.e régisseur.euse référent.e (son et lumière) qui accueillera et guidera le groupe lors du montage du plateau.

7- ÉLECTRICITÉ

L'organisateur doit s'assurer du bon état de l'installation électrique. Il devra fournir les rallonges et multiprises nécessaires au backline et aux régies. Il devra également s'assurer que l'installation électrique de la salle soit triphasée et adaptée aux besoins du matériel utilisé. Il est indispensable que la lumière et le son soient sur des phases séparées.

8- PARKING

Prévoir 1 place de parking sécurisée aux abords de la salle pour le déchargement (pré-concert) et le chargement (post-concert) du matériel technique (le cas échéant) et des Instruments.

9- HORAIRE ET DURÉE DU CONCERT

Le groupe assure une représentation d'une durée de 1h.

L'horaire et la durée du concert sont convenus à l'avance entre l'organisateur et la chargée de booking.

//////////

CONTACTS

Pour toutes questions ou remarques, merci de vous adresser à :

Régie de tournée et booking : Terri / teresasusanna54@gmail.com / 07 66 79 92 43

Technique son : Clément / clement.sbaffe@gmail.com / 06 75 28 75 07