

Ayant

Performance audiovisuelle
[ambient industrial]

Rider / Fiche technique



Elsa Martinez [synthétiseur / séquenceur / FX]

Mayeul·e Toulemonde [vidéoprojection]

ayant@antredudrac.com

06 44 25 26 17

Accueil

TRANSPORT ET ARRIVÉE

Nous nous déplaçons en train, prévoir un lift entre la gare et le lieu de représentation.

CATERING

Repas : l'organisateur doit fournir au groupe **2 repas végétariens**. L'heure du repas est à définir avec le groupe en fonction de l'horaire du concert.

LOGES

Une loge propre, calme et confortable avec toilettes sera mise à disposition des artistes à leur arrivée avec une prise 230V. Cette loge doit fermer à clé et la clé doit être remise à un responsable du groupe.

HÉBERGEMENT

Il sera peut-être nécessaire d'héberger l'ensemble du groupe à l'issue de la prestation. Auquel cas, il faudra prévoir une nuit avec petits déjeuners pour 2 personnes (au minimum une chambre composée de deux lits indépendants). Dans le cas d'une arrivée anticipée, l'ensemble des membres du groupe devra pouvoir avoir accès à ce logement afin de se reposer et déposer ses affaires.

BALANCES

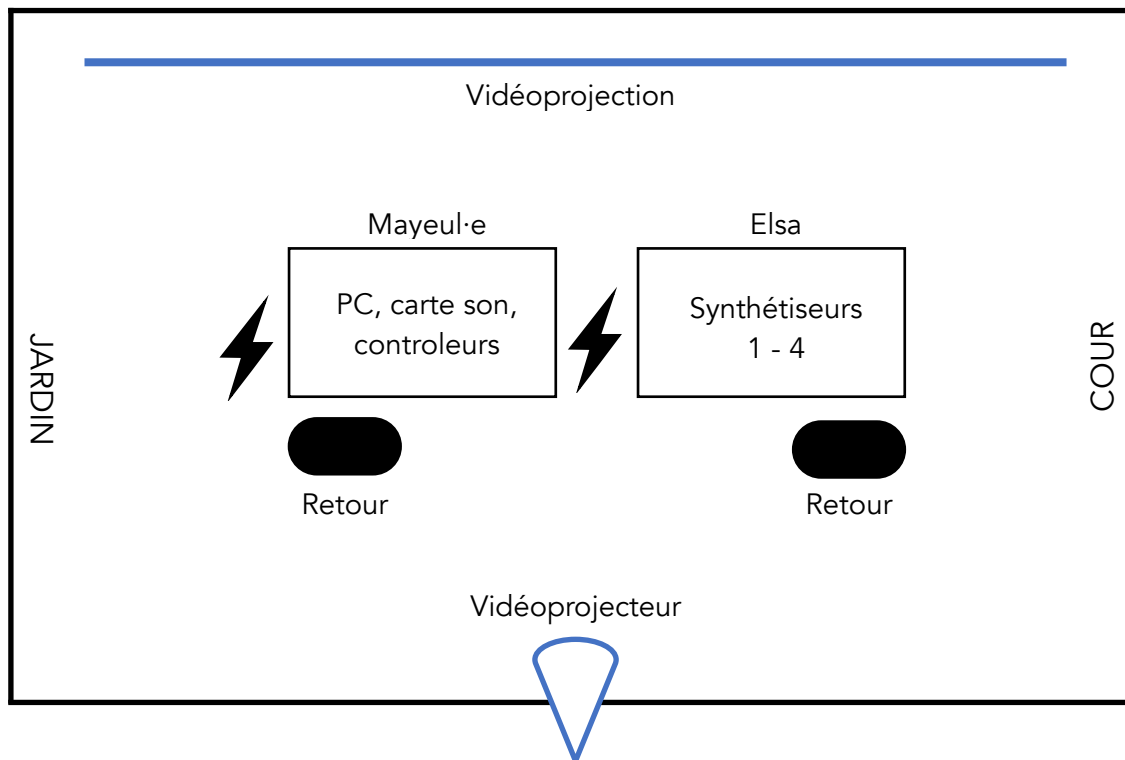
La durée des balances sera de **45 minutes minimum**. Ajouter à ce temps **30 minutes** pour installer le matériel et 15 minutes pour libérer le plateau. Donc prévoir une plage horaire d'au moins **1h30**.

Technique

BACKLINE À FOURNIR

- Alimentation électrique 220V avec mise à terre de bonne qualité
- Un système de diffusion professionnel adapté à la salle (SUB compris)
- 2 retours
- Vidéoprojecteur (système d'accroche murale ou trépied)
- Toile (dimension de la vidéoprojection 8 m x 5 m minimum)
- Câble HDMI (longueur dépendant du positionnement du vidéoprojecteur)
- Réalisation de la performance dans une obscurité totale
- Table (200 cm x 60 cm minimum)

PLAN DE SCÈNE



PATCH

Le groupe fournit les DI stéréo, la carte son et l'ordinateur.

#	Source	Micro/DI	Connexion
1	MC-707 L	DI stéréo	XLR
2	MC-707 R		XLR
3	Volca FM L	DI stéréo	XLR
4	Volca FM R		XLR

Merci de prendre contact avec nous suffisamment à l'avance en cas de difficultés de planning
et/ou de line-check

Ayant - ayant@antredudrac.com

